

மாதிரிப் படிவம்  
ஊராட்சி ஒன்றிய / மாநகராட்சி / நகராட்சி / அரசு பள்ளி ஆசிரியர்களின் பொதுமரூதுதல் கோரும்  
விண்ணப்பம்

ஒன்றியத்திற்குள்	பிற ஒன்றியத்திற்கு (மாவட்டத்திற்குள்)	பிற மாவட்டத்திற்கு	அலகு விட்டு அலகு (பள்ளிக் கல்வி இயக்ககம் / மாநகராட்சி)

1)	ஆசிரியரின் பெயர்	:	
2)	தற்போது வகிக்கும் பதவியின் பெயர் (பட்டதாரி ஆசிரியர் எனில் பாடம் குறிக்க)	:	
3)	பிறந்த நாள்	:	
4)	ஓய்வு பெறும் தேதி	:	
5)	முதன் முதலில் பணியில் சேர்ந்த பதவி (இடைநிலை ஆசிரியர் / பட்டதாரி ஆசிரியர் / சிறப்பாசிரியர்)	:	
	முதன் முதலில் பணியில் சேர்ந்த நாள்	:	
	முதன் முதலில் பணியில் சேர்ந்த பள்ளி மற்றும் ஒன்றியம்	:	
	தகுதிகாண் பருவம் நிறைவடைந்த நாள்	:	
6)	தற்போது பணிபுரியும் பள்ளியின் பெயர்	:	
	ஒன்றியம்	:	
	மாவட்டம்	:	
7)	தற்போது பணிபுரியும் பள்ளியில் பணியேற்ற நாள் / காரணம் (விருப்ப மாறுதல் / பதவி உயர்வு / நிர்வாகம்)	:	

8) வ.எண்	மாறுதல் கோரும் பள்ளியின் பெயர்	ஒன்றியம்	மாவட்டம்
1)			
2)			
3)			

9) விருப்ப மாறுதலுக்கான காரணம் -

9) சிறப்பு முன்னுரிமை அடிப்படையில் மாறுதல் கோரினால் அதன் விவரம் -

(உரிய சான்றிதழ்கள் இணைக்கப்பட வேண்டும், சான்றிதழ் இருந்தால் மட்டுமே சிறப்பு முன்னுரிமைக்கு பரிசீலிக்கப்படும்)

**ஆசிரியரின் உறுதி மொழி**

வேறு ஒன்றியத்திற்கு மாற்றம் செய்யும்போது அவ்வொன்றியத்தில் பணியாற்றும் ஆசிரியர்களின் வரிசையில் பழகுநர் காலம் முடிக்கப்பட்டதால் பழகுநர் காலம் முடிக்கப்பட்டோரில் இளையவராக இருக்க சம்மதிக்கிறேன் அல்லது பழகுநராக இருப்பதால் மாறுதல் பெற்ற ஒன்றியத்தில் பழகுநர் பட்டியலில் இளையவராக இருக்க சம்மதிக்கிறேன்.

அலகுவிட்டு அலகு மாறுதலில் செல்லும் ஆசிரியர் மாறுதல் பெறும் அலகில் பணிமூப்பில் மிகவும் இளையவராக இருக்க சம்மதிக்கிறேன், மாறுதலில் செல்லும் துறையின் நெறிமுறைகளுக்கும் / சட்டதிட்டங்களுக்கும் உட்பட்டு நடப்பேன் எனவும், மாறுதல் பெற்று பணியேற்றவுடன் தாய்துறையிலிருக்கும் மீள் உரிமை எவ்வித முன்னறிவுப்பும் இன்றி துண்டிக்கப்படும் என்பதை தெரிந்து உறுதி அளிக்கிறேன்.

மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விவரங்கள் யாவும் உண்மையென உறுதி கூறுகிறேன். தவறாக இருப்பது கண்டறியப்பட்டால் என் மீது ஒழுங்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ள சம்மதிக்கிறேன்.

நாள்  
இடம்

ஆசிரியரின் கையொப்பம்.

மேலே குறிப்பிட்டுள்ள விவரங்கள் அனைத்தும், உரிய பதிவேடுகளை வைத்து சரிபார்க்கப்பட்டது என சான்றளிக்கப்படுகிறது.

பள்ளி முத்திரை

தலைமை ஆசிரியர் கையொப்பம்

மேற்கண்ட விவரங்கள் அனைத்தும் சார்ந்த ஆசிரியர் முதன் முதலில் பணியில் சேர்ந்த நாள், தற்போது பணிபுரியும் பள்ளியில் பணியில் சேர்ந்த நாள் மற்றும் விருப்ப மாறுதல் / பதவி உயர்வு / நிர்வாகம் ஆகியவை பணிப்பதிவேடு மற்றும் இதர ஆவணங்களை ஒப்பிட்டு சரியாக உள்ளது எனச் சான்றளிக்கப்படுகிறது.

கூடுதல் / உதவி தொடக்கக் கல்வி அலுவலர்.